PROMOBIL fleet®

INFORMATOR KIEROWCY

www.promobilfleet.pl

DZIAŁ ZARZĄDZANIA FLOTĄ

+48 61 847 53 51

Czynne **od 8:00 do 17:00**

E-mail: dzf@promobilfleet.pl

ASSISTANCE 24H

+48 61 674 71 61

PORTAL KLIENTA

Promobil Fleet Sp. z o.o.
ul. Murawa 12-18 61-655 Poznań
www.promobilfleet.pl

NIP: 782-24-59-797, REGON 301028161
Wysokość kapitału zakładowego: 2.100.000 zł
Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu
VIII Wydział Gospodarczy KRS Nr 0000319546

SZANOWNI PAŃSTWO,

witamy w gronie Klientów Promobil Fleet.

W naszym informatorze znajdziecie niezbędne wskazówki związane z użytkowaniem oraz obsługą serwisową pojazdu.
Prosimy o zapoznanie się z jego treścią. Ułatwi to Wam korzystanie z pojazdu, dlatego zachecamy aby informator zawsze znajdował się w Waszym samochodzie.

SPIS TREŚCI

1. PLATFORMA PARTNER CFM 4

2. OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA 5

3. PRZEGLĄDY, NAPRAWY I BADANIA TECHNICZNE 7

4. OPONY 9

5. SZKODY KOMUNIKACYJNE, KRADZIEŻE 11

6. ASSISTANCE 24/7 14

7. SAMOCHÓD ZASTĘPCZY 15

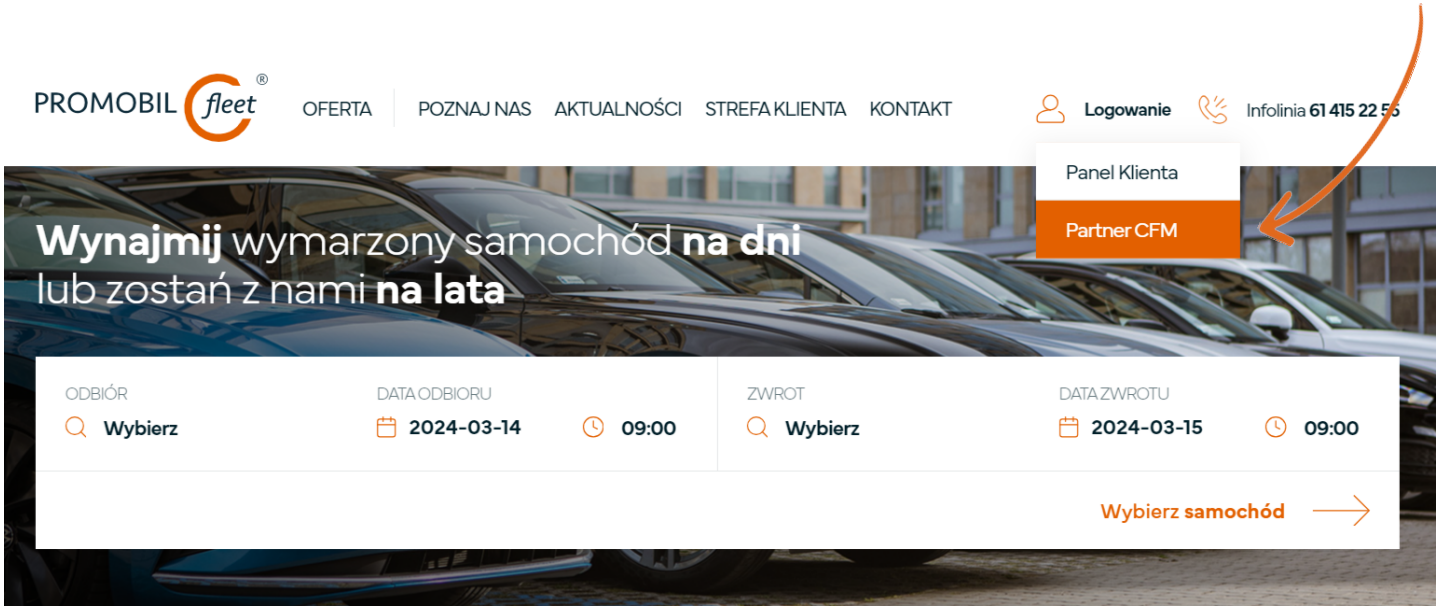
8. WYJAZD ZA GRANICĘ 16

9. ZAKOŃCZENIE KONTRAKTU 18

1.PLATFORMA PARTNER CFM

Zachęcamy do skorzystania z platformy CFM, która umożliwia pełen dostęp do wszelkich informacji związanych z użytkowanym pojazdem. Jeżeli jeszcze nie posiadasz swojego loginu i hasła, serdecznie zapraszamy do kontaktu z nami, pod adresem e-mail: **dzf@promobilfleet.pl**, abyśmy mogli Cię zarejestrować.

Dostęp do Platformy Partner CFM uzyskasz na naszej stronie internetowej **www.promobilfleet.pl** w zakładce **Logowanie**



Co zyskujesz korzystając z platformy Partner CFM?

- Dostęp do informacji o pojeździe i kontrakcie,
- Wgląd do skanu dowodu rejestracyjnego i aktualnej polisy,
- Możliwość zlecenia usług serwisowych, takich jak przegląd, wymiana opon oraz monitorowania ich statusu,
- Łatwe zlecenie naprawy ewentualnych szkód i możliwość sprawdzenia ich statusu,
- Możliwość aktualizacji licznika.

2. OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA

W trosce o Twój komfort i bezpieczeństwo prosimy, abyś przestrzegał poniższych zasad związanych z użytkowaniem pojazdu:

- Sprawdź **stan samochodu przed odbiorem**, wszelkie uszkodzenia i braki wyposażenia odnotuj w protokole zdawczo-odbiorczym,
- Zapoznaj się dokładnie z **instrukcją obsługi pojazdu**, tak aby uniknąć nieprawidłowego jego użytkowania. Korzystaj z samochodu zgodnie z instrukcją, książką gwarancyjną producenta oraz warunkami umowy najmu,
- **Ściśle przestrzegaj terminów** przeglądów okresowych i badań technicznych. Wykonuj je zgodnie z zaleceniami producenta zawartymi w instrukcji obsługi oraz ze wskazówkami komputera pokładowego. Niestosowanie się do terminowych przeglądów może skutkować utratą gwarancji samochodu oraz obciążeniem kosztami związanymi z utratą gwarancji,
- Regularnie sprawdzaj **poziom płynów eksploatacyjnych**:
  - Oleju silnikowego,
  - Płynu hamulcowego,
  - Płynu chłodniczego,
  - i innych, zgodnie z zaleceniami producenta,
- Kontroluj stan **ogumienia** (ciśnienie oraz stan bieżnika),
- Sprawdzaj stan **oświetlenia,**
- **Zabezpieczaj pojazd**, kluczyki oraz dokumenty pojazdu przed kradzieżą. Nie zostawiaj w dokumentów samochodu w środku pojazdu,
- Poinformuj nas bezzwłocznie o **każdej szkodzie** komunikacyjnej, usterce, utracie jakichkolwiek dokumentów pojazdu i innych nieprawidłowościach,
- Przestrzegaj **zasad ruchu drogowego.**

Doposażenie pojazdu

- Wszystkie zmiany w samochodzie, w tym jego doposażenie czy branding wymagają naszej **pisemnej akceptacji**,
- W przypadku zainstalowania dodatkowych akcesoriów, usuń je przed wygaśnięciem kontraktu, w sposób nieuszkadzający pojazdu.

3.PRZEGLĄDY, NAPRAWY I BADANIA TECHNICZNE

- Przeglądy i naprawy wykonuj wyłącznie w **stacjach współpracujących** z Promobil Fleet,

- W celu skorzystania z usług serwisowych prosimy o zgłoszenie takiej konieczności w dniach **poniedziałek-piątek** w godzinach **8.00-17.00** pod numerem telefonu: **+48 61 847 53 51** lub adresem e-mail: **dzf@promobilfleet.pl** lub poprzez platformę Partner CFM,

- **Okresowe badanie techniczne** wykonuj **przed upływem terminów** ich ważności. Datę obowiązkowego badania technicznego znajdziesz w dowodzie rejestracyjnym. Po wykonaniu badania prześlij skan dowodu rejestracyjnego na adres e-mail: **dzf@promobilfleet.pl**,

- Koniecznie poinformuj pracownika serwisu, że samochód jest **zarządzany przez Promobil Fleet**, a wszystkie czynności serwisowe wymagają naszej autoryzacji,

- Płatności za wszelkie naprawy dokonywane są **bezgotówkowo**. Stacja serwisowa zobowiązana jest każdorazowo do jej autoryzacji w Promobil Fleet,

- Upewnij się, czy w trakcie działań serwisowych na danym samochodzie nie powstały uszkodzenia,

- W przypadku awarii na drodze **uniemożliwiającej dojazd do serwisu**, skontaktuj się z Assistance Promobil Fleet pod numerem telefonu: **+48 61 674 71 61**.

Gaśnica

- Każdy samochód obowiązkowo powinien posiadać gaśnicę z **ważnym badaniem technicznym** (data ważności podana jest na gaśnicy),
- Przed upływem ważności gaśnicy, udaj się do autoryzowanej stacji serwisowej, w celu dokonania przeglądu lub zakupu nowej gaśnicy.

4.OPONY

Wszystkie czynności w zakresie obsługi ogumienia wykonuj wyłącznie w serwisach współpracujących z Promobil Fleet.

Informacje o oponach znajdziesz na **platformie Partner CFM** - Kartoteka opon, w zakładce Pojazdy.

Serwis ogumienia obejmuje:

- Sezonową wymianę opon,
- Wymianę lub naprawę uszkodzonej opony,
- Wymianę zużytych opon,
- Przechowywanie opon,

Sezonowa wymiana opon

- Opony zimowe zdeponujemy we wcześniej wybranym przez Ciebie serwisie,
- Po otrzymaniu wiadomości o rozpoczęciu procesu wymiany opon, umów się z odpowiednim wyprzedzeniem, **bezpośrednio z serwisem**, bez konieczności powiadamiania Promobil Fleet,
- Opony zdemontowane z samochodu pozostaw w serwisie.

Wymiana zużytych opon

- Stan opon kontrolowany jest podczas wizyt w serwisie ogumienia,
- Wymiana opon w wyniku zużycia może być dokonana w przypadku bieżnika o grubości mniejszej niż 2,5 mm dla opon letnich lub 3,0 mm dla opon zimowych bądź zgodnie z zaleceniami producenta. W przypadku stwierdzenia, że opony nie nadają się do dalszej eksploatacji, prosimy o kontakt.

Opony całoroczne

- Korzystając z opon całorocznych, **koniecznie sprawdzaj ich stan dwa razy w roku**, w serwisach współpracujących z Promobil Fleet. Po wizycie w serwisie prześlij informację zwrotną o stanie ogumienia na adres: **dzf@promobilfleet.pl**.

Uszkodzenie opony

- W przypadku uszkodzenia opony, **skontaktuj się** z Działem Zarządzania Flotą pod numerem telefonu: **+48 61 847 53 51**, w celu ustalenia najbliższego serwisu współpracującego z Promobil Fleet,
- Jeżeli dysponujesz informacją o takim serwisie, możesz udać się tam bezpośrednio, jednocześnie informując, że samochód jest zarządzany przez Promobil Fleet. Wszystkie czynności wymagają naszej autoryzacji,
- W przypadku problemów z wymianą uszkodzonej opony, skontaktuj się z Assistance Promobil Fleet pod numerem telefonu: **+48 61 674 71 61**,
- Jeżeli uszkodzenie opony jest konsekwencją **złego stanu nawierzchni drogi**, wezwij **Policję** i uzyskaj numer notatki policyjnej lub dane jednostki Policji.

Usługi relokacji opon nie dokonuje się pomiędzy serwisami w obrębie jednego miasta.

Płatności za wszystkie usługi oponiarskie dokonywane są bezgotówkowo.

5.SZKODY KOMUNIKACYJNE, KRADZIEŻ

Zgłoszenie szkody

Niezwłocznie zgłoś zdarzenie na Policję, jeżeli:

- Na miejscu zdarzenia znajdują się **osoby poszkodowane, ranne czy ofiary śmiertelne,**
- Wezwano **inne służby ratunkowe** – m.in. straż pożarna czy pogotowie ratunkowe,
- **Kierowca** jednego z pojazdów w momencie wypadku, znajdował się pod wpływem **środków odurzających lub alkoholu**,
- Sprawca **oddalił** się z miejsca zdarzenia,
- Sprawca zdarzenia drogowego **nie posiada odpowiednich dokumentów** – tj. prawa jazdy, dokumentów samochodu, czy ważnej polisy z tytułu OC,
- Kierowcy mają trudność z ustaleniem **winy**,
- W wyniku zdarzenia doszło do znacznego **utrudnienia lub zatamowania ruchu** drogowego,

Wzywając policję koniecznie **zanotuj dane jednostki** Policji.

Wszelkie **szkody** zgłoś do Promobil Fleet w ciągu **24 godzin** od chwili ich zaistnienia na adres e-mail: **dzf@promobilfleet.pl** lub pod nr telefonu: **+48 61 847 53 51**.

Dział Zarządzania Flotą udzieli pełnej informacji z zakresu czynności niezbędnych do zgłoszenia szkody oraz wymaganych dokumentów.

Dokumenty wymagane do zgłoszenia szkody

	Szkoda w ruchu	Szkoda parkingowa	Włamanie/wandalizm /kradzież elementów pojazdu	Kradzież pojazdu
Obustronna kopia prawa jazdy	✓	✓	✓	✓
Obustronna kopia dowodu rejestracyjnego	✓	✓	✓	✓
Potwierdzenie ubezpieczenia	✓	✓	✓	✓
Wypełniony formularz zgłoszenia szkody	✓	✓	✓	✓
Potwierdzenie zgłoszenia zdarzenia na Policję			✓	✓
Komplet kluczy i dokumentów pojazdu				✓
Oświadczenie o trzeźwości	✓	✓		

W przypadku **późniejszego zgłoszenia szkody** lub braków w dokumentacji zgłoszenia szkody, ubezpieczyciel może **odmówić wypłaty ubezpieczenia**. Kosztami utraconej wypłaty ubezpieczenia zostanie obciążona Twoja firma.

Kradzież pojazdu

W przypadku odkrycia **kradzieży pojazdu,** niezwłocznie zgłoś zdarzenie na Policję. Następnie, powiadom nas pod numerem telefonu **+48 61 847 53 51**, a my pomożemy Ci dopełnić wszelkich formalności.

Wyrabianie zagubionych/skradzionych dowodów rejestracyjnych i tablic

Jeżeli dojdzie do kradzieży czy zagubienia tablic rejestracyjnych, skontaktuj się z nami i prześlij na nasz adres (ul. Murawa 12-18, 61-655 Poznań):

- Dowód rejestracyjny,
- Pisemne oświadczenie o zagubieniu tablic lub oryginalne pokwitowanie o kradzieży tablic uzyskane od Policji,
- Informację o adresie, na który mają zostać wysłane tablice,
- Jeżeli skradziona została jedna tablica, wyślij również drugą.

W przypadku zgubienia czy kradzieży dowodu rejestracyjnego, wyślij na adres mailowy **dzf@promobilfleet.pl:**

- Oświadczenie o zagubieniu dowodu lub oryginalne oświadczenie o kradzieży dowodu uzyskane od Policji,
- Adres zwrotny, na który ma zostać wysłany dowód.

Natomiast jeśli doszło do **zatrzymania dowodu rejestracyjnego** przez Policję, prześlij na nasz adres (ul. Murawa 12-18, 61-655 Poznań) oryginalne pokwitowanie o zatrzymaniu dowodu uzyskane od Policji.

6.ASSISTANCE 24/7

Gdy pojazd jest niejezdny, pomoc drogowa jest organizowana przez Assistance Promobil Fleet (numer telefonu: **+48 61 674 71 61**).

Prosimy nie korzystaj z innych pomocy drogowych **bez naszej zgody.**

W zależności od **zakresu Assistance** określonego w podpisanej **umowie** najmu, możemy zaproponować następujące usługi:

- Naprawę pojazdu na miejscu wystąpienia zdarzenia,
- Holowanie pojazdu do najbliższego warsztatu lub serwisu,
- Wymianę koła,
- Samochód zastępczy,
- Dowiezienie paliwa,
- Zabezpieczenie pojazdu,
- Nocleg w oczekiwaniu na naprawę lub powrót do domu.

7. SAMOCHÓD ZASTĘPCZY

Przydział samochodu zastępczego, jego klasy oraz maksymalnego czasu użytkowania, zależny jest od **pakietu** wybranego przez Twoją firmę.

W celu skorzystania z samochodu zastępczego, skontaktuj się z Assistance Promobil Fleet pod numerem telefonu: **+48 61 674 71 61**.

Samochód zastępczy będzie przekazywany na warunkach Użyczającego.

Samochód zastępczy może zostać dostarczony na miejsce zdarzenia lub inne miejsce, wskazane przez Ciebie w przypadku pojazdu niejezdnego. W innym przypadku samochód zastępczy odbierzesz z miejsca przez nas wskazanego.

Pojazd zwróć w miejscu i terminie przez nas wskazanym – najczęściej w serwisie, w którym odbierasz naprawiony samochód.

Zwróć samochód w stanie **niepogorszonym**. Czysty, z ilością paliwa z jaką został dostarczony. W przypadku, gdy samochód zostanie zwrócony brudny i/lub z mniejszą ilością paliwa, zostaniesz odpowiednio obciążony kosztami przywrócenie pojazdu do stanu sprzed użytkowania.

8. WYJAZD ZA GRANICĘ

Upewnij się, że **polityka samochodowa Twojej firmy** nie ogranicza korzystania z pojazdu poza granicami Polski. Każda firma może ustanawiać inne zasady użytkowania pojazdu, dlatego warto potwierdzić z odpowiednim pracownikiem Twojej firmy, czy i na jakich zasadach możliwy jest wyjazd za granicę samochodem służbowym.

W przypadku wyjazdu za granicę wymagane jest **upoważnienie do wyjazdu**.
Na **14 dni przed planowaną podróżą** prześlij na adres e-mail: **dzf@promobilfleet.pl** informacje potrzebne do wystawienia upoważnienia:

- Numer rejestracyjny pojazdu,
- Termin wyjazdu,
- Miejsce docelowe,

Upoważnienia konkretnego pracownika dokonuje Twoja firma. Skontaktuj się z osobą odpowiedzialną za obsługę floty w Twojej firmie, aby wystawiła Ci odpowiedni dokument.

Sprawdź zakres **ubezpieczenia Assistance** pojazdu i **zakres terytorialny** ubezpieczenia Auto Casco (AC) przed rozpoczęciem podróży. Zważając na potencjalne ryzyko szkód oraz trudności związane z uzyskaniem pomocy drogowej lub zapewnieniem alternatywnego środka transportu w przypadku podróży za granicę. Auto Casco najczęściej obejmuje teren Europy z wyjątkami – m.in. Albania, Bośnia i Hercegowina czy Macedonia.

Opłaty związane z dodatkowym **ubezpieczeniem** czy wystawieniem zielonej karty, stanowią koszt Twojej firmy.

Zielona karta – ubezpieczenie z tytułu OC w ruchu zagranicznym. Nie jest wymagana w UE i krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego (Norwegia, Lichtenstein, Islandia oraz Szwajcaria).

Wykonaj przed wyjazdem wszystkie planowane, niezbędne przeglądy i naprawy. Sprawdź czy posiadasz właściwe ogumienie oraz ważne dokumenty (ubezpieczenie, badanie techniczne).

W przypadku konieczności dokonania naprawy poza terytorium Polski, w pierwszej kolejności skontaktuj się z Assistance Promobil Fleet pod numerem telefonu: **+48 61 674 71 61.**

Zakres usług serwisowych określa umowa najmu pojazdu.

Koniecznie sprawdź **zasady użytkowania samochodów** w kraju, do którego się wybierasz. Aby poruszać się w niektórych krajach, potrzebne jest notarialne poświadczenie, przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.

9. ZAKOŃCZENIE KONTRAKTU

Na minimum **7 dni roboczych** przed planowanym terminem zakończenia najmu, skontaktuj się z Działem Zarządzania Flotą pod adresem e-mail: **dzf@promobilfleet.pl** w celu umówienia zwrotu pojazdu.

Dokumenty i akcesoria wymagane przy zwrocie

W momencie zwrotu pojazdu zobowiązany jesteś do przekazania wszystkich **dokumentów i akcesoriów** otrzymanych z pojazdem, między innymi:

- **Dowód rejestracyjny,**
- **Wszystkie komplety kluczy**, które otrzymałeś przy odbiorze pojazdu,
- Wszystkie **oryginalne dokumenty** np. instrukcja obsługi, książka serwisowa, świadectwo przeglądu technicznego (jeśli dotyczy),
- **Dodatkowe wyposażenie** pojazdu, które nie jest zamontowane na stałe (rama holownicza, osłona przeciwsłoneczna tylnych drzwi itd.),
- **Wyposażenie awaryjne** pojazdu (podnośnik, klucz krzyżowy, trójkąt ostrzegawczy),
- Wszystkie urządzenia i akcesoria, które stanowią własność Promobil Fleet,
- Wyposażenie powinno być **kompletne i sprawne technicznie**. Proszę opróżnij samochód z wszelkich rzeczy prywatnych, niestanowiących wyposażenie samochodu.

Ocena stanu pojazdu

W momencie zwrotu samochód powinien być **umyty** z zewnątrz oraz czysty wewnątrz, aby możliwa była właściwa ocena stanu pojazdu. Usunięty powinien być również branding i inne dokładane elementy.

W momencie zdania samochód podlega **ocenie** dokonanej przez naszego przedstawiciela zgodnie z **Przewodnikiem Zwrotu Pojazdów PZWLP** (samochody osobowe i samochody dostawcze), co potwierdzone zostaje **protokołem zdawczo-odbiorczym**, podpisanym przez obydwie strony. Uczestnikiem procesu zdawania pojazdu jest upoważniony przedstawiciel Klienta.

Przewodnik Zwrotu Pojazdów PZWLP dostępny jest na stronie internetowej **www.promobilfleet.pl** w zakładce Strefa Klienta.

Zakup samochodu po kontrakcie

W przypadku zainteresowania zakupem samochodu, który użytkujesz, poinformuj nas o tym na **cztery tygodnie przed końcem kontraktu** na adres e-mail: **dzial.handlowy@promobilfleet.pl** lub pod numerem telefonu **+48 61 415 22 55.**

Po zakończonym okresie najmu, samochód może zostać ponownie wynajęty lub oddany w leasing.

Zachęcamy do ponownego skorzystania z oferty Promobil Fleet. Aktualną ofertę, promocje oraz samochody pokontraktowe znajdziesz na stronie internetowej **www.promobilfleet.pl**.

Szukasz oferty leasingu lub wynajmu
długoterminowego dopasowanej do Twoich potrzeb?

Zapraszamy do kontaktu

MATEUSZ BIAŁAS
tel.: +48 514 810 821
mateusz.bialas@promobilfleet.pl

PIOTR BARTKOWIAK
tel.: + 48 793 448 488
piotr.bartkowiak@promobilfleet.pl

Obserwuj nas na: